



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลบ้านแท่น อำเภอบ้านแท่น จังหวัดชัยภูมิ โทร ๐-๔๔-๘๘๗-๐๑๓ ต่อ ๑๑,๗๗
ที่ ขย.๐๐๓๓.๓๐๑/๑๕๖/๒๕๖๗ วันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๗
เรื่อง ขออนุญาตนำข้อมูลเผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน ประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
ว่าด้วยแนวทางปฏิบัติงานเพื่อตรวจสอบบุคลากรในหน่วยงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง พ.ศ. ๒๕๖๐

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลบ้านแท่น

ตามที่ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ได้ออกประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ว่าด้วยแนวทางปฏิบัติงานเพื่อตรวจสอบบุคลากรในหน่วยงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง พ.ศ. ๒๕๖๐ ลงวันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๐ เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานด้านการพัสดุและเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข มีแนวทางการปฏิบัติตนตามกรอบจรรยาบรรณของผู้ปฏิบัติงานเป็นไปด้วยความชอบธรรมตามหลักระบบคุณธรรม และตามข้อกำหนดในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (MOPH Integrity and Transparency Assessment : MOPH ITA) นั้น

โรงพยาบาลบ้านแท่น อำเภอบ้านแท่น จังหวัดชัยภูมิ จึงขอแจ้งเวียนประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยแนวทางปฏิบัติงานเพื่อตรวจสอบบุคลากรในหน่วยงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง พ.ศ. ๒๕๖๐ เพื่อให้สอดคล้องกับพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และที่กำหนดไว้ในกฎกระทรวง กระทรวงการคลัง โดยท่านต้องควบคุม กำกับดูแล ตรวจสอบผู้ปฏิบัติงานด้านการพัสดุและเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานถึงความเกี่ยวข้องกับผู้เสนองานในการจัดซื้อจัดจ้างทราบและถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด เพื่อให้เกิดความโปร่งใสและป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน

ในการนี้โรงพยาบาลบ้านแท่น อำเภอบ้านแท่น จังหวัดชัยภูมิ จึงขอส่งประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขฯ ดังกล่าวและด้วยแนวทางปฏิบัติงานด้านพัสดุ ดังนี้

๑. ประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยแนวทางปฏิบัติงานเพื่อตรวจสอบบุคลากรในหน่วยงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง พ.ศ. ๒๕๖๐
๒. แบบแสดงความบริสุทธิ์ใจในการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงาน
๓. การป้องกันผู้ที่มีหน้าที่ดำเนินการในการจัดซื้อจัดจ้างเป็นผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกับผู้ยื่นข้อเสนอหรือคู่สัญญา

จึงเรียนมาเพื่อโปรดแจ้งผู้เกี่ยวข้องในสังกัดถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัดและอนุญาตนำข้อมูลเผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน

(นางนภัสวรรณ ชนะพาล)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลบ้านแท่น

๑. กลุ่มงานการพยาบาล
๒. กลุ่มงานทันตกรรม
๓. กลุ่มงานเภสัชกรรมและคุ้มครองผู้บริโภค
๔. กลุ่มงานเทคนิคการแพทย์
๕. กลุ่มงานบริหารทั่วไป



ประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
ว่าด้วยแนวทางปฏิบัติงานเพื่อตรวจสอบบุคลากรในหน่วยงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง
พ.ศ. ๒๕๖๐

เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานด้านการพัสดุและเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข มีแนวทางการปฏิบัติตนตามกรอบจรรยาบรรณของผู้ปฏิบัติงานให้มีความโปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ เกิดประสิทธิภาพสูงสุด เป็นไปด้วยความชอบธรรมตามหลักระบบคุณธรรม (Merit System) จึงกำหนดแนวทางในการปฏิบัติเพื่อตรวจสอบบุคลากรในหน่วยงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างไว้ ดังนี้

๑. บุคลากรในหน่วยงานต้องวางตัวเป็นกลางกับผู้ขาย ผู้รับจ้าง ผู้เสนองาน หรือผู้ชนะประมูล หรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้องที่เข้ามามีนิติสัมพันธ์

๒. บุคลากรในหน่วยงานสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ของผู้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยความคุ้มค่า โปร่งใส มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล และตรวจสอบได้ทุกเวลา

๓. บุคลากรในหน่วยงานต้องไม่เรียก รับ หรือยอมรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดทั้งทางตรง และทางอ้อม จากผู้ขาย ผู้รับจ้าง ผู้เสนองาน หรือผู้ชนะการประมูล หรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้องที่เข้ามามีนิติสัมพันธ์ และต้องไม่เข้าไปมีส่วนได้เสียทั้งทางตรงหรือทางอ้อม เพื่อประโยชน์ของตนเองหรือผู้อื่น ซึ่งเป็นการขัดกันระหว่าง ประโยชน์ส่วนบุคคลกับประโยชน์ส่วนรวม ทั้งนี้ ไม่ว่าการกระทำนั้นจะเกิดขึ้นก่อน ขณะ หรือหลังการปฏิบัติหน้าที่

๔. บุคลากรในหน่วยงานปฏิบัติต่อผู้ขาย ผู้รับจ้าง หรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ที่เข้ามามีนิติสัมพันธ์ กับทางราชการเกี่ยวกับการพัสดุ รวมถึงการรับฟังผู้มาร้องเรียน ร้องทุกข์ ด้วยความเป็นธรรม เอื้อเฟื้อมีน้ำใจ แต่ทั้งนี้ การปฏิบัติดังกล่าวต้องไม่เป็นปฏิปักษ์ต่อการแข่งขันอย่างเสรีและเป็นธรรม

๕. บุคลากรในหน่วยงานให้ความร่วมมือกับทุกฝ่ายในการเสริมสร้างมาตรฐานการปฏิบัติงาน ของเจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้องกับงานด้านพัสดุให้เป็นที่ยอมรับ

๖. บุคลากรในหน่วยงานต้องปฏิบัติหน้าที่โดยยึดถือกฎหมาย กฎ ระเบียบปฏิบัติของทางราชการ อย่างเคร่งครัด

๗. บุคลากรในหน่วยงานดำเนินการใช้จ่ายเงิน ทรัพย์สินของหน่วยงานส่วนรวมของราชการเป็นหลัก โดยคำนึงถึงความถูกต้อง ยุติธรรม และความสมเหตุผลประกอบด้วย

๘. ผู้บังคับบัญชาต้องใช้ดุลพินิจโดยชอบด้วยกฎหมายในการปฏิบัติงาน และส่งเสริมสนับสนุน ให้คำปรึกษา แนะนำ รับฟังความคิดเห็นของผู้ปฏิบัติงานอย่างมีเหตุผล

๙. ผู้บังคับบัญชาต้องควบคุม กำกับดูแล ตรวจสอบให้ผู้ปฏิบัติงานประพฤติปฏิบัติตามแนวทาง ในการปฏิบัติเพื่อตรวจสอบบุคลากรในหน่วยงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างอย่างเคร่งครัด

ทั้งนี้ ...

ทั้งนี้ ให้หน่วยงานนำประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยแนวทางปฏิบัติงานเพื่อตรวจสอบบุคลากรในหน่วยงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง พ.ศ. ๒๕๖๐ และแบบแสดงความบริสุทธิ์ใจในการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงาน แนบท้ายเอกสารประกอบการจัดซื้อจัดจ้างทุกประเภทในขั้นตอนรายงานขอซื้อหรือขอจ้าง

ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

G.

(นายเจษฎา โชคดำรงสุข)
ปลัดกระทรวงสาธารณสุข

แบบแสดงความบริสุทธิ์ใจในการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงาน (วงเงินเล็กน้อยไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท)
ในการเปิดเผยข้อมูลความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ของหัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ เจ้าหน้าที่พัสดุ
และผู้ตรวจรับพัสดุ

ข้าพเจ้า.....(หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ)

ข้าพเจ้า.....(เจ้าหน้าที่พัสดุ)

ข้าพเจ้า.....(ผู้ตรวจรับพัสดุ)

ขอให้คำรับรองว่าไม่มีความเกี่ยวข้องหรือมีส่วนได้ส่วนเสียไม่ว่าโดยตรงหรือโดยอ้อม หรือ
ผลประโยชน์ใดๆ ที่ก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับผู้ขาย ผู้รับจ้าง ผู้เสนองาน หรือผู้ชนะประมูล
หรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้องที่เข้ามามีนิติสัมพันธ์ และวางตัวเป็นกลางในการดำเนินการเกี่ยวกับการพัสดุ ปฏิบัติ
หน้าที่ด้วยจิตสำนึก ด้วยความโปร่งใส สามารถให้ผู้เกี่ยวข้องตรวจสอบได้ทุกเวลา มุ่งประโยชน์ส่วนรวมเป็น
สำคัญ ตามที่ระบุไว้ในประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยแนวทางในการปฏิบัติงานเพื่อ
ตรวจสอบบุคลากรในหน่วยงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง พ.ศ. ๒๕๖๐

หากปรากฏว่าเกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ระหว่างข้าพเจ้ากับผู้ขาย ผู้รับจ้าง ผู้เสนองาน
หรือ ผู้ชนะประมูล หรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้องที่เข้ามามีนิติสัมพันธ์ ข้าพเจ้าจะรายงานให้ทราบโดยทันที

.....
(.....)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

.....
(.....)

เจ้าหน้าที่

.....
(.....)

ผู้ตรวจรับพัสดุ

แบบแสดงความบริสุทธิ์ใจในการจัดซื้อจัดจ้างทุกวิธีของหน่วยงาน
ในการเปิดเผยข้อมูลความขัดแย้งทางผลประโยชน์
ของหัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ เจ้าหน้าที่พัสดุ และผู้ตรวจรับพัสดุ

ข้าพเจ้า (หัวหน้าเจ้าหน้าที่)
ข้าพเจ้า (เจ้าหน้าที่)
ข้าพเจ้า (ประธานกรรมการตรวจรับพัสดุ)
ข้าพเจ้า (กรรมการตรวจรับพัสดุ)
ข้าพเจ้า (กรรมการตรวจรับพัสดุ)

ขอให้คำรับรองว่าไม่มีความเกี่ยวข้องหรือมีส่วนได้ส่วนเสียไม่ว่าโดยตรงหรือโดยอ้อม หรือผลประโยชน์ใดๆ ที่ก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับผู้ขาย ผู้รับจ้าง ผู้เสนองาน หรือผู้ชนะประมูล หรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้องที่เข้ามามีนิติสัมพันธ์ และวางตัวเป็นกลางในการดำเนินการเกี่ยวกับการพัสดุ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยจิตสำนึก ด้วยความโปร่งใส สามารถให้ผู้เกี่ยวข้องตรวจสอบได้ตลอดเวลา มุ่งประโยชน์ส่วนรวมเป็นสำคัญ ตามที่ระบุไว้ในประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยแนวทางในการปฏิบัติงานเพื่อตรวจสอบบุคลากรในหน่วยงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง พ.ศ. ๒๕๖๐

หากปรากฏว่าเกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ระหว่างข้าพเจ้ากับผู้ขาย ผู้รับจ้าง ผู้เสนองาน หรือผู้ชนะประมูล หรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้องที่เข้ามามีนิติสัมพันธ์ ข้าพเจ้าจะรายงานให้ทราบโดยทันที

ลงนาม ลงนาม
(หัวหน้าเจ้าหน้าที่) (เจ้าหน้าที่)
ลงนาม ลงนาม
(ประธานกรรมการตรวจรับพัสดุ) (กรรมการตรวจรับพัสดุ)
ลงนาม
(กรรมการตรวจรับพัสดุ)

แบบแสดงความบริสุทธิ์ใจในการจัดซื้อจัดจ้างทุกวิธีของหน่วยงาน
ในการเปิดเผยข้อมูลความขัดแย้งทางผลประโยชน์
ของหัวหน้าเจ้าหน้าที่ เจ้าหน้าที่ และคณะผู้ตรวจรับพัสดุ
โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

ข้าพเจ้า	นางเพลินทิศ เอนสันเทียะ	หัวหน้าเจ้าหน้าที่
ข้าพเจ้า	นางสาวธิดารัตน์ หนูวิเศษ	เจ้าหน้าที่
ข้าพเจ้า	นางสาวดวงเดือน บุญโสภณ	ผู้ตรวจรับพัสดุ

ขอให้คำรับรองว่าไม่มีความเกี่ยวข้องหรือมีส่วนได้ส่วนเสียไม่ว่าโดยตรงหรือโดยอ้อม หรือผลประโยชน์ใด ๆ ที่ก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับผู้ขาย ผู้รับจ้าง ผู้เสนองาน หรือผู้ชนะการประมูล หรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้องที่เข้ามามีนิติสัมพันธ์และวางตัวเป็นกลางในการดำเนินการเกี่ยวกับการพัสดุ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยจิตสำนึกด้วยความโปร่งใส สามารถให้ผู้เกี่ยวข้องตรวจสอบได้ตลอดเวลา มุ่งประโยชน์ส่วนรวมเป็นสำคัญตามที่ระบุไว้ในประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยแนวทางในการปฏิบัติงานเพื่อตรวจสอบบุคลากรในหน่วยงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง พ.ศ. 2560

หากปรากฏว่าเกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ระหว่างข้าพเจ้ากับผู้ขาย ผู้รับจ้าง ผู้เสนองาน หรือผู้ชนะประมูลหรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้องที่เข้ามามีนิติสัมพันธ์ ข้าพเจ้าจะรายงานให้ทราบโดยทันที

ลงนาม 	หัวหน้าเจ้าหน้าที่	ลงนาม 	เจ้าหน้าที่
(นางเพลินทิศ เอนสันเทียะ)		(นางสาวธิดารัตน์ หนูวิเศษ)	

ลงนาม 	ผู้ตรวจรับ
(นางสาวดวงเดือน บุญโสภณ)	

แบบแสดงความบริสุทธิ์ใจในการจัดซื้อจัดจ้างทุกวิธีของหน่วยงาน
ในการเปิดเผยข้อมูลความขัดแย้งทางผลประโยชน์
ของหัวหน้าเจ้าหน้าที่ เจ้าหน้าที่ และคณะผู้ตรวจรับพัสดุ
โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

ข้าพเจ้า	(นางเพลินพิศ เอนสันเทียะ)	หัวหน้าเจ้าหน้าที่
ข้าพเจ้า	(นางสาวธิดารัตน์ หมูวิเศษ)	เจ้าหน้าที่
ข้าพเจ้า	(นางสาวอรนุช ลีณะกนิษฐ์)	ประธานกรรมการ
ข้าพเจ้า	(นางลดาวัลย์ ยอดไชยเพชร)	กรรมการ
ข้าพเจ้า	(นางสาวพิมพ์จันทร์ ชำนาญ)	กรรมการ

ขอให้คำรับรองว่าไม่มีความเกี่ยวข้องหรือมีส่วนได้ส่วนเสียไม่ว่าโดยตรงหรือโดยอ้อม หรือผลประโยชน์ใด ๆ ที่ก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับผู้ขาย ผู้รับจ้าง ผู้เสนองาน หรือผู้ชนะการประมูล หรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้องที่เข้ามามีนิติสัมพันธ์และวางตัวเป็นกลางในการดำเนินการเกี่ยวกับการพัสดุ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยจิตสำนึกด้วยความโปร่งใส สามารถให้ผู้เกี่ยวข้องตรวจสอบได้ตลอดเวลา มุ่งประโยชน์ส่วนรวมเป็นสำคัญตามที่ระบุไว้ในประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยแนวทางในการปฏิบัติงานเพื่อตรวจสอบบุคลากรในหน่วยงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง พ.ศ. ๒๕๖๐

หากปรากฏว่าเกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ระหว่างข้าพเจ้ากับผู้ขาย ผู้รับจ้าง ผู้เสนองาน หรือผู้ชนะประมูลหรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้องที่เข้ามามีนิติสัมพันธ์ ข้าพเจ้าจะรายงานให้ทราบโดยทันที

ลงนาม
(นางเพลินพิศ เอนสันเทียะ) หัวหน้าเจ้าหน้าที่

ลงนาม
(นางสาวธิดารัตน์ หมูวิเศษ) เจ้าหน้าที่

ลงนาม
(นางสาวอรนุช ลีณะกนิษฐ์) ประธานกรรมการ

ลงนาม
(นางลดาวัลย์ ยอดไชยเพชร) กรรมการ

ลงนาม
(นางสาวพิมพ์จันทร์ ชำนาญ) กรรมการ



คำสั่งจังหวัดชัยภูมิ

ที่ ๗๑๕๖ / ๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งหัวหน้าเจ้าหน้าที่ และเจ้าหน้าที่ โรงพยาบาลบ้านแท่น

ด้วย จังหวัดชัยภูมิ ได้แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานด้านพัสดุ ของโรงพยาบาลบ้านแท่น จังหวัดชัยภูมิแต่เนื่องจากปัจจุบันผู้ปฏิบัติงานด้านพัสดุ ได้มีการโยกย้ายและเปลี่ยนแปลงตำแหน่งหน้าที่ในการปฏิบัติงานเพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๔ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ประกอบกับคำสั่งจังหวัดชัยภูมิที่ ๙๗๑๐/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑๙ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ ขอยกเลิกคำสั่งแต่งตั้งเจ้าหน้าที่เดิมทั้งหมดและแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานด้านพัสดุ เป็นเจ้าหน้าที่ของกลุ่มงาน/งาน ใหม่ในโรงพยาบาลบ้านแท่น จังหวัดชัยภูมิ ดังรายละเอียดต่อไปนี้

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

๑. นางเพลินพิศ เอนสันเทียะ ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ เป็นหัวหน้าเจ้าหน้าที่

เจ้าหน้าที่

๑. นายณัฐวุฒิ ทิมเกลี้ยง ตำแหน่ง เกษตรกรปฏิบัติการ เป็นเจ้าหน้าที่ด้านวัสดุเวชภัณฑ์และยา

๒. นางสาวบุษบา จิริกิตยากร ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ เป็นเจ้าหน้าที่ด้านวัสดุการแพทย์ และเวชภัณฑ์มีไชยา

๓. นางสาวนภสร หวังสุข ตำแหน่ง ทันตแพทย์ปฏิบัติการ เป็นเจ้าหน้าที่ด้านวัสดุทันตกรรม

๔. นางสาวใจแก้ว นามจำปา ตำแหน่ง นักเทคนิคการแพทย์ชำนาญการ เป็นเจ้าหน้าที่ด้านวัสดุวิทยาศาสตร์การแพทย์

๕. นางสาวธิดารัตน์ หมูวิเศษ ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่งานพัสดุ เป็นเจ้าหน้าที่ด้านวัสดุทั่วไป ครุภัณฑ์ สิ่งก่อสร้าง

๖. นางสาวศุภารัฐ หนูวงศ์ ตำแหน่ง นักวิชาการพัสดุ เป็นเจ้าหน้าที่ด้านวัสดุทั่วไป ครุภัณฑ์ สิ่งก่อสร้าง

๗. นางสาวสุจิตรา ประจันนวล ตำแหน่ง นักวิชาการพัสดุ เป็นเจ้าหน้าที่ด้านวัสดุทั่วไป ครุภัณฑ์ สิ่งก่อสร้าง

ให้ปฏิบัติหน้าที่การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐของหน่วยงานเป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ รวมทั้งกฎกระทรวงที่ออกตามความในพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ประกาศสำนักนายกรัฐมนตรี มติคณะรัฐมนตรี และหนังสือสั่งการอื่นใดที่เกี่ยวข้อง

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๗

(นางนภัสวรรณ ชนะพาล)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลบ้านแท่น ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดชัยภูมิ

แบบสำรวจเจ้าหน้าที่พัสดุเกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อนกับคู่สัญญา

โรงพยาบาลบ้านแพน

ชื่อผู้ตรวจสอบแบบประเมิน (นาย/นาง/นางสาว)..... เนลินี จ. ๒วันเกษ

ตำแหน่ง..... นักวิชาการ ราชภัฏ ๒วันเกษ

ปฏิบัติงานที่ งานพัสดุโรงพยาบาลบ้านแพน (เร่งรัดแล้วแต่)

โปรดทำเครื่องหมาย / ในช่อง ☐ ท่านเลือก

๑. ท่านทำงานด้านพัสดุมาเป็นระยะเวลา

☐ ต่ำกว่า ๕ ปี ☐ ๕-๑๐ ปี ☐ ๑๐-๒๐ ปี ☒ มากกว่า ๒๐ ปี

๒. ท่านยึดถือประโยชน์ของประเทศชาติเหนือกว่าประโยชน์ส่วนตัว

☒ ใช่ ☐ ไม่ใช่

๓. ท่านไม่มีผลประโยชน์ทับซ้อนกับคู่สัญญาแต่อย่างใด

☒ ใช่ ☐ ไม่ใช่

๔. ท่านทำงานในตำแหน่งหน้าที่ส่วนตนและใช้หน้าที่แสวงหาผลประโยชน์ทับซ้อนหรือไม่

☐ ใช่ ☒ ไม่ใช่

๕. ท่านรับของขวัญหรือของกำนัลที่มีค่าซึ่งส่งผลต่อการปฏิบัติหน้าที่หรือไม่

☐ ใช่ ☒ ไม่ใช่

๖. ท่านหาผลประโยชน์จากความไม่รู้ระเบียบและข้อมูลทางราชการให้แก่คู่สัญญาเพื่อให้ได้เข้าทำสัญญาหรือไม่

☐ ใช่ ☒ ไม่ใช่

๗. ท่านกำหนดรายละเอียดข้อมูลในการจัดซื้อ/จัดจ้างให้แก่คู่สัญญาเพื่อให้ได้เป็นคู่สัญญากับหน่วยงานหรือไม่

☐ ใช่ ☒ ไม่ใช่

๘. ท่านให้ข้อมูลการจัดซื้อ/จัดจ้าง แก่คู่สัญญา เพื่อแสวงหาผลประโยชน์ในการชนะการประมูลหรือไม่

☐ ใช่ ☒ ไม่ใช่

๙. ท่านหรือครอบครัว/ญาติ ประกอบธุรกิจรับเหมาก่อสร้าง/ขาย และเป็นคู่สัญญากับหน่วยงาน ซึ่งได้ช่วยให้ได้งานหรือไม่

☐ ใช่ ☒ ไม่ใช่

แบบสำรวจเจ้าหน้าที่พัสดุเกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อนกับคู่สัญญา

โรงพยาบาลบ้านแพน

ชื่อผู้ตรวจสอบแบบประเมิน (นาย/นาง/นางสาว) ธีรวัชร ภิรมย์

ตำแหน่ง วิศวกรประจำตัว

ปฏิบัติงานที่ งานพัสดุโรงพยาบาลบ้านแพน

โปรดทำเครื่องหมาย / ในช่อง ☐ ท่านเลือก

๑. ท่านทำงานด้านพัสดุมาเป็นระยะเวลา
☐ ต่ำกว่า ๕ ปี ☐ ๕-๑๐ ปี ☒ ๑๐-๒๐ ปี ☐ มากกว่า ๒๐ ปี
๒. ท่านได้ยึดถือประโยชน์ของประเทศชาติเหนือกว่าประโยชน์ส่วนตัว
☒ ใช่ ☐ ไม่ใช่
๓. ท่านไม่มีผลประโยชน์ทับซ้อนกับคู่สัญญาแต่อย่างใด
☒ ใช่ ☐ ไม่ใช่
๔. ท่านทำงานในตำแหน่งหน้าที่ตนและใช้หน้าที่แสวงหาผลประโยชน์ทับซ้อนหรือไม่
☐ ใช่ ☒ ไม่ใช่
๕. ท่านรับของขวัญหรือของกำนัลที่มีค่าซึ่งส่งผลต่อการปฏิบัติหน้าที่หรือไม่
☐ ใช่ ☒ ไม่ใช่
๖. ท่านหาผลประโยชน์จากความไม่รู้ระเบียบฯ และข้อมูลทางราชการให้แก่คู่สัญญาเพื่อให้ได้เข้าทำสัญญาหรือไม่
☐ ใช่ ☒ ไม่ใช่
๗. ท่านกำหนดรายละเอียดข้อมูลในการจัดซื้อ/จัดจ้างให้แก่คู่สัญญาเพื่อให้ได้เป็นคู่สัญญากับหน่วยงานหรือไม่
☐ ใช่ ☒ ไม่ใช่
๘. ท่านให้ข้อมูลการจัดซื้อ/จัดจ้าง แก่คู่สัญญา เพื่อแสวงหาผลประโยชน์ในการชนะการประมูลหรือไม่
☐ ใช่ ☒ ไม่ใช่
๙. ท่านหรือครอบครัว/ญาติ ประกอบธุรกิจรับเหมาก่อสร้าง/ขาย และเป็นคู่สัญญากับหน่วยงาน ซึ่งได้ช่วยให้ได้งานหรือไม่
☐ ใช่ ☒ ไม่ใช่

แบบสำรวจเจ้าหน้าที่พัสดุเกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อนกับคู่สัญญา

โรงพยาบาลบ้านแท่น

ชื่อผู้ตรวจสอบแบบประเมิน (นาย/นาง/นางสาว)..... นพท. วิชาญ วิชาญ

ตำแหน่ง พนักงานขับรถที่เขตสาธิต

ปฏิบัติงานที่ งานพัสดุโรงพยาบาลบ้านแท่น

โปรดทำเครื่องหมาย / ในช่อง ☐ ท่านเลือก

๑. ท่านทำงานด้านพัสดุมาเป็นระยะเวลา

☐ ต่ำกว่า ๕ ปี ☐ ๕-๑๐ ปี ☒ ๑๐-๒๐ ปี ☐ มากกว่า ๒๐ ปี

๒. ท่านยึดถือประโยชน์ของประเทศชาติเหนือกว่าประโยชน์ส่วนตัว

[illegible]

๓. ท่านไม่มีผลประโยชน์ทับซ้อนกับคู่สัญญาแต่อย่างใด

☒ ទេ ☐ ឯង

๔. ทำงานในตำแหน่งหน้าที่ส่วนตนและใช้หน้าที่ที่แสวงหาผลประโยชน์กับผู้อื่นหรือไม่

☐ใช่ ☒ไม่

๕. ท่านรับของขวัญหรือของกำนัลที่มีค่าซึ่งส่งผลต่อการปฏิบัติหน้าที่หรือไม่

☐ ថ្ងៃ ☒ យប់

๖. ท่านหาผลประโยชน์จากความรู้ระเบียบและข้อมูลทางราชการให้แก่คู่สัญญาเพื่อให้ได้เข้าทำสัญญาหรือไม่

☐ 1
 ☒ 2

๗. ท่านกำหนดรายละเอียดข้อมูลในการจัดซื้อ/จัดจ้างให้แก่คู่สัญญาเพื่อให้ได้เป็นคู่สัญญากับหน่วยงานหรือไม่

☐ใช่ ☒ไม่ใช่

๘. ท่านให้ข้อมูลการจัดซื้อ/จัดจ้าง แก่ผู้สัญญา เพื่อแสวงหาผลประโยชน์ในการชนะการประมูลหรือไม่

☐ ថ្ងៃ ☒ យប់

๙. ท่านหรือครอบครัว/ญาติ ประกอบธุรกิจรับเหมาก่อสร้าง/ขาย และเป็นคู่สัญญากับหน่วยงาน ซึ่งได้ช่วยให้ได้งานหรือไม่

☐ ใช่ ☒ ไม่ใช่

แบบสำรวจเจ้าหน้าที่พัสดุเกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อนกับคู่สัญญา

โรงพยาบาลบ้านแท่น

ชื่อผู้ตรวจสอบแบบประเมิน (นาย/นาง/นางสาว) น.ภ.สร. น.รังสฤษฏ์

ตำแหน่ง ทักษิณ เพ็ชรปฏิบัติกร

ปฏิบัติงานที่ งานพัสดุโรงพยาบาลบ้านแท่น

โปรดทำเครื่องหมาย / ในช่อง ☐ ท่านเลือก

๑. ท่านทำงานด้านพัสดุมาเป็นระยะเวลา

☒ ต่ำกว่า ๕ ปี ☐ ๕-๑๐ ปี ☐ ๑๐-๒๐ ปี ☐ มากกว่า ๒๐ ปี

๒. ท่านได้ยึดถือประโยชน์ของประเทศชาติเหนือกว่าประโยชน์ส่วนตัว

☒ ใช่ ☐ ไม่ใช่

๓. ท่านไม่มีผลประโยชน์ทับซ้อนกับคู่สัญญาแต่อย่างใด

☒ ใช่ ☐ ไม่ใช่

๔. ท่านทำงานในตำแหน่งหน้าที่ตนและใช้หน้าที่แสวงหาผลประโยชน์ทับซ้อนหรือไม่

☐ ใช่ ☒ ไม่ใช่

๕. ท่านรับของขวัญหรือของกำนัลที่มีค่าซึ่งส่งผลต่อการปฏิบัติหน้าที่หรือไม่

☐ ใช่ ☒ ไม่ใช่

๖. ท่านหาผลประโยชน์จากความไม่รู้ระเบียบฯ และข้อมูลทางราชการให้แก่คู่สัญญาเพื่อให้ได้เข้าทำสัญญาหรือไม่

☐ ใช่ ☒ ไม่ใช่

๗. ท่านกำหนดรายละเอียดข้อมูลในการจัดซื้อ/จัดจ้างให้แก่คู่สัญญาเพื่อให้ได้เป็นคู่สัญญากับหน่วยงานหรือไม่

☐ ใช่ ☒ ไม่ใช่

๘. ท่านให้ข้อมูลการจัดซื้อ/จัดจ้าง แก่คู่สัญญา เพื่อแสวงหาผลประโยชน์ในการชนะการประมูลหรือไม่

☐ ใช่ ☒ ไม่ใช่

๙. ท่านหรือครอบครัว/ญาติ ประกอบธุรกิจรับเหมาก่อสร้าง/ขาย และเป็นคู่สัญญากับหน่วยงาน ซึ่งได้ช่วยให้ได้งานหรือไม่

☐ ใช่ ☒ ไม่ใช่

.....

แบบสำรวจเจ้าหน้าที่พัสดุเกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อนกับคู่สัญญา

โรงพยาบาลบ้านแพน

ชื่อผู้ตรวจสอบแบบประเมิน (นาย/นาง/นางสาว) โดนัท นามจำเริญ

ตำแหน่ง นักเทคนิคการแพทย์ชำนาญการ

ปฏิบัติงานที่ งานพัสดุโรงพยาบาลบ้านแพน

โปรดทำเครื่องหมาย / ในช่อง ☐ ท่านเลือก

๑. ท่านทำงานด้านพัสดุมาเป็นระยะเวลา

☒ ต่ำกว่า ๕ ปี ☐ ๕-๑๐ ปี ☐ ๑๐-๒๐ ปี ☐ มากกว่า ๒๐ ปี

๒. ท่านได้ยึดถือประโยชน์ของประเทศชาติเหนือกว่าประโยชน์ส่วนตัว

☒ ใช่ ☐ ไม่ใช่

๓. ท่านไม่มีผลประโยชน์ทับซ้อนกับคู่สัญญาแต่อย่างใด

☒ ใช่ ☐ ไม่ใช่

๔. ท่านทำงานในตำแหน่งหน้าที่ตนและใช้หน้าที่แสวงหาผลประโยชน์ทับซ้อนหรือไม่

☐ ใช่ ☒ ไม่ใช่

๕. ท่านรับของขวัญหรือของกำนัลที่มีค่าซึ่งส่งผลต่อการปฏิบัติหน้าที่หรือไม่

☐ ใช่ ☒ ไม่ใช่

๖. ท่านหาผลประโยชน์จากความไม่รู้ระเบียบฯ และข้อมูลทางราชการให้แก่คู่สัญญาเพื่อให้ได้เข้าทำสัญญาหรือไม่

☐ ใช่ ☒ ไม่ใช่

๗. ท่านกำหนดรายละเอียดข้อมูลในการจัดซื้อ/จัดจ้างให้แก่คู่สัญญาเพื่อให้ได้เป็นคู่สัญญากับหน่วยงานหรือไม่

☐ ใช่ ☒ ไม่ใช่

๘. ท่านให้ข้อมูลการจัดซื้อ/จัดจ้าง แก่คู่สัญญา เพื่อแสวงหาผลประโยชน์ในการชนะการประมูลหรือไม่

☐ ใช่ ☒ ไม่ใช่

๙. ท่านหรือครอบครัว/ญาติ ประกอบธุรกิจรับเหมาก่อสร้าง/ขาย และเป็นคู่สัญญากับหน่วยงาน ซึ่งได้ช่วยให้ได้งานหรือไม่

☐ ใช่ ☒ ไม่ใช่

แบบสำรวจเจ้าหน้าที่พัสดุเกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อนกับคู่สัญญา

โรงพยาบาลบ้านแพน

ชื่อผู้ตรวจสอบแบบประเมิน (นาย/นาง/นางสาว) นิตกร หนึ่ง หะริ หนึ่ง

ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่งานพัสดุ

ปฏิบัติงานที่ งานพัสดุโรงพยาบาลบ้านแพน

โปรดทำเครื่องหมาย / ในช่อง ☐ ท่านเลือก

๑. ท่านทำงานด้านพัสดุมาเป็นระยะเวลา

☐ ต่ำกว่า ๕ ปี ☒ ๕-๑๐ ปี ☐ ๑๐-๒๐ ปี ☐ มากกว่า ๒๐ ปี

๒. ท่านได้ยึดถือประโยชน์ของประเทศชาติเหนือกว่าประโยชน์ส่วนตัว

☒ ใช่ ☐ ไม่ใช่

๓. ท่านไม่มีผลประโยชน์ทับซ้อนกับคู่สัญญาแต่อย่างใด

☒ ใช่ ☐ ไม่ใช่

๔. ท่านทำงานในตำแหน่งหน้าที่ตนและใช้หน้าที่แสวงหาผลประโยชน์ทับซ้อนหรือไม่

☐ ใช่ ☒ ไม่ใช่

๕. ท่านรับของขวัญหรือของกำนัลที่มีค่าซึ่งส่งผลต่อการปฏิบัติหน้าที่หรือไม่

☐ ใช่ ☒ ไม่ใช่

๖. ท่านหาผลประโยชน์จากความไม่รู้ระเบียบฯ และข้อมูลทางราชการให้แก่คู่สัญญาเพื่อให้ได้เข้าทำสัญญาหรือไม่

☐ ใช่ ☒ ไม่ใช่

๗. ท่านกำหนดรายละเอียดข้อมูลในการจัดซื้อ/จัดจ้างให้แก่คู่สัญญาเพื่อให้ได้เป็นคู่สัญญากับหน่วยงานหรือไม่

☐ ใช่ ☒ ไม่ใช่

๘. ท่านให้ข้อมูลการจัดซื้อ/จัดจ้าง แก่คู่สัญญา เพื่อแสวงหาผลประโยชน์ในการชนะการประมูลหรือไม่

☐ ใช่ ☒ ไม่ใช่

๙. ท่านหรือครอบครัว/ญาติ ประกอบธุรกิจรับเหมาก่อสร้าง/ขาย และเป็นคู่สัญญากับหน่วยงาน ซึ่งได้ช่วยให้ได้งานหรือไม่

☐ ใช่ ☒ ไม่ใช่

แบบสำรวจเจ้าหน้าที่พัสดุเกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อนกับคู่สัญญา

โรงพยาบาลบ้านแพน

ชื่อผู้ตรวจสอบแบบประเมิน (นาย/นาง/นางสาว) ศุภาโรจน์ เกตุวงศ์

ตำแหน่ง นักวิชาการพัสดุ

ปฏิบัติงานที่ งานพัสดุโรงพยาบาลบ้านแพน

โปรดทำเครื่องหมาย / ในช่อง ☐ ท่านเลือก

๑. ท่านทำงานด้านพัสดุมาเป็นระยะเวลา

☐ ต่ำกว่า ๕ ปี ☒ ๕-๑๐ ปี ☐ ๑๐-๒๐ ปี ☐ มากกว่า ๒๐ ปี

๒. ท่านได้ยึดถือประโยชน์ของประเทศชาติเหนือกว่าประโยชน์ส่วนตัว

☒ ใช่ ☐ ไม่ใช่

๓. ท่านไม่มีผลประโยชน์ทับซ้อนกับคู่สัญญาแต่อย่างใด

☒ ใช่ ☐ ไม่ใช่

๔. ท่านทำงานในตำแหน่งหน้าที่ตนและใช้หน้าที่แสวงหาผลประโยชน์ทับซ้อนหรือไม่

☐ ใช่ ☒ ไม่ใช่

๕. ท่านรับของขวัญหรือของกำนัลที่มีค่าซึ่งส่งผลต่อการปฏิบัติหน้าที่หรือไม่

☐ ใช่ ☒ ไม่ใช่

๖. ท่านหาผลประโยชน์จากความไม่รู้ระเบียบฯ และข้อมูลทางราชการให้แก่คู่สัญญาเพื่อให้ได้เข้าทำสัญญาหรือไม่

☐ ใช่ ☒ ไม่ใช่

๗. ท่านกำหนดรายละเอียดข้อมูลในการจัดซื้อ/จัดจ้างให้แก่คู่สัญญาเพื่อให้ได้เป็นคู่สัญญากับหน่วยงานหรือไม่

☐ ใช่ ☒ ไม่ใช่

๘. ท่านให้ข้อมูลการจัดซื้อ/จัดจ้าง แก่คู่สัญญา เพื่อแสวงหาผลประโยชน์ในการชนะการประมูลหรือไม่

☐ ใช่ ☒ ไม่ใช่

๙. ท่านหรือครอบครัว/ญาติ ประกอบธุรกิจรับเหมาก่อสร้าง/ขาย และเป็นคู่สัญญากับหน่วยงาน ซึ่งได้ช่วยให้ได้งานหรือไม่

☐ ใช่ ☒ ไม่ใช่

.....

แบบสำรวจเจ้าหน้าที่พัสดุเกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อนกับคู่สัญญา

โรงพยาบาลบ้านแท่น

ชื่อผู้ตรวจสอบแบบประเมิน (นาย/นาง/นางสาว) กัญญา ปุณณเฑียร

ตำแหน่ง นักวิชาการพัสดุ

ปฏิบัติงานที่ งานพัสดุโรงพยาบาลบ้านแท่น

โปรดทำเครื่องหมาย / ในช่อง ☐ ท่านเลือก

๑. ท่านทำงานด้านพัสดุมาเป็นระยะเวลา

☒ ต่ำกว่า ๕ ปี ☐ ๕-๑๐ ปี ☐ ๑๐-๒๐ ปี ☐ มากกว่า ๒๐ ปี

๒. ท่านได้ยึดถือประโยชน์ของประเทศชาติเหนือกว่าประโยชน์ส่วนตัว

☒ ใช่ ☐ ไม่ใช่

๓. ท่านไม่มีผลประโยชน์ทับซ้อนกับคู่สัญญาแต่อย่างใด

☒ ใช่ ☐ ไม่ใช่

๔. ท่านทำงานในตำแหน่งหน้าที่ตนและใช้หน้าที่แสวงหาผลประโยชน์ทับซ้อนหรือไม่

☐ ใช่ ☒ ไม่ใช่

๕. ท่านรับของขวัญหรือของกำนัลที่มีค่าซึ่งส่งผลต่อการปฏิบัติหน้าที่หรือไม่

☐ ใช่ ☒ ไม่ใช่

๖. ท่านหาผลประโยชน์จากความไม่รู้ระเบียบฯ และข้อมูลทางราชการให้แก่คู่สัญญาเพื่อให้ได้เข้าทำสัญญาหรือไม่

☐ ใช่ ☒ ไม่ใช่

๗. ท่านกำหนดรายละเอียดข้อมูลในการจัดซื้อ/จัดจ้างให้แก่คู่สัญญาเพื่อให้ได้เป็นคู่สัญญากับหน่วยงานหรือไม่

☐ ใช่ ☒ ไม่ใช่

๘. ท่านให้ข้อมูลการจัดซื้อ/จัดจ้าง แก่คู่สัญญา เพื่อแสวงหาผลประโยชน์ในการชนะการประมูลหรือไม่

☐ ใช่ ☒ ไม่ใช่

๙. ท่านหรือครอบครัว/ญาติ ประกอบธุรกิจรับเหมาก่อสร้าง/ขาย และเป็นคู่สัญญากับหน่วยงาน ซึ่งได้ช่วยให้ได้งานหรือไม่

☐ ใช่ ☒ ไม่ใช่

.....

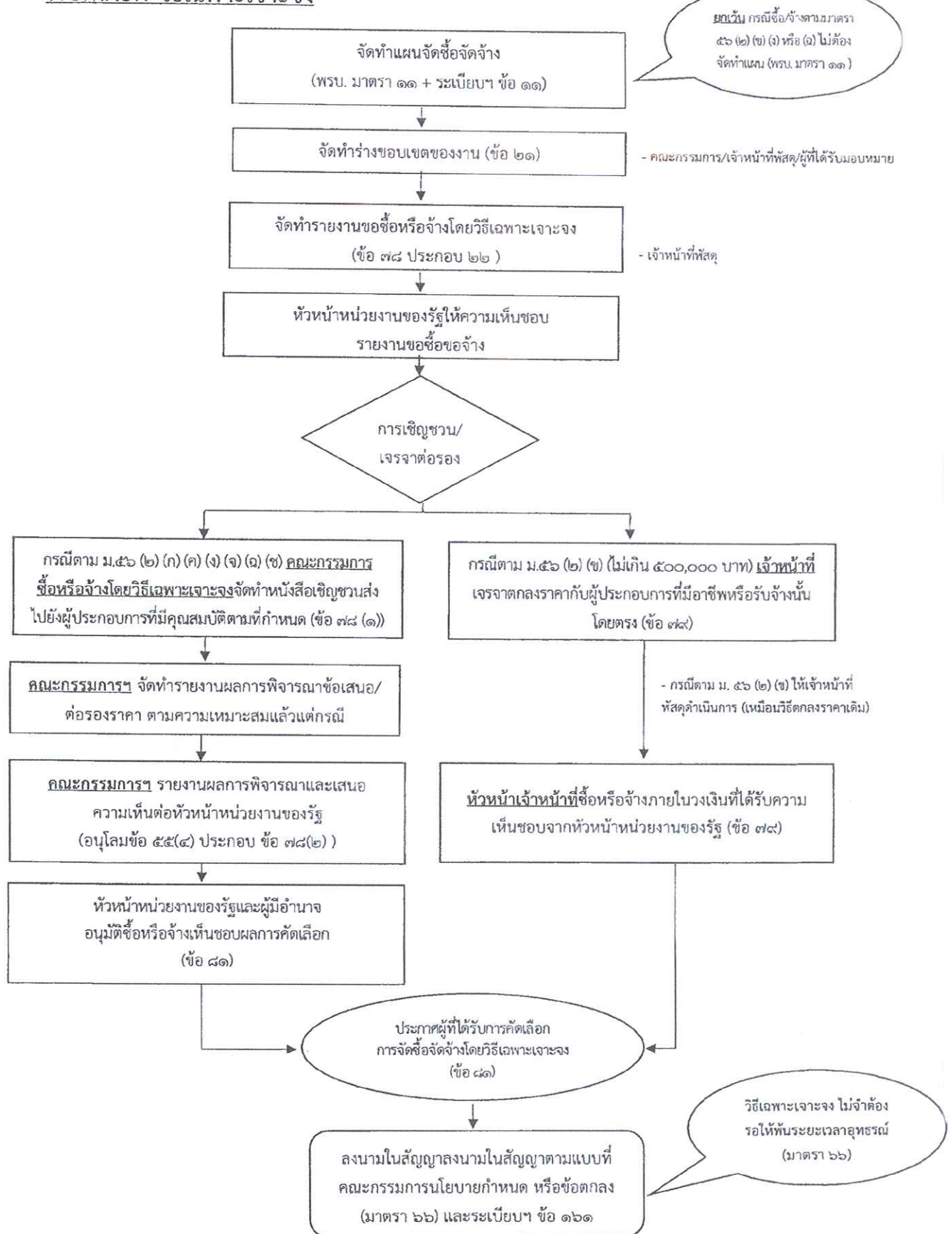
การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง

โรงพยาบาลบ้านแท่น จังหวัดชัยภูมิ

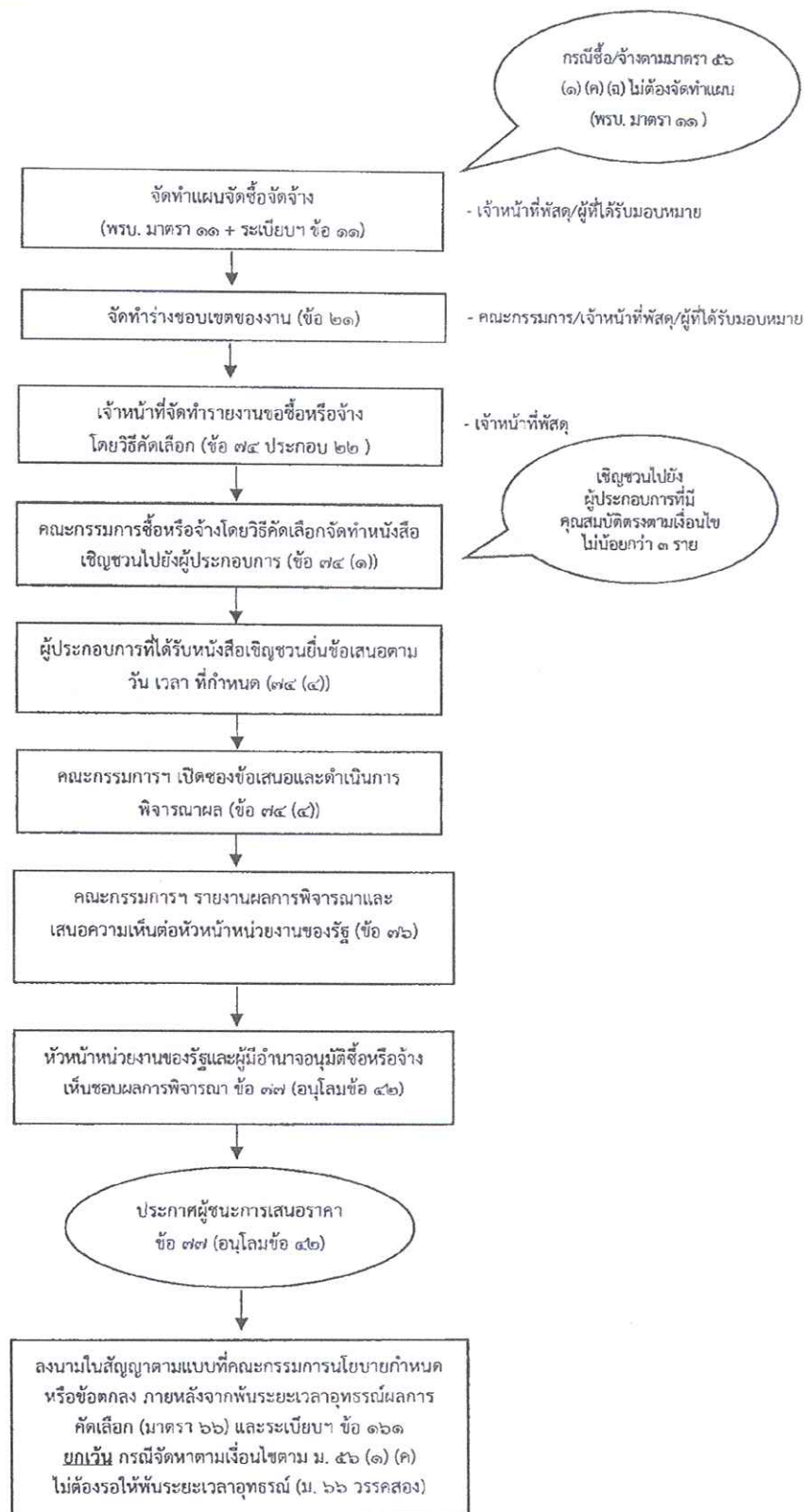
ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ
ภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วย
การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

Workflow **ทุกวิธี**

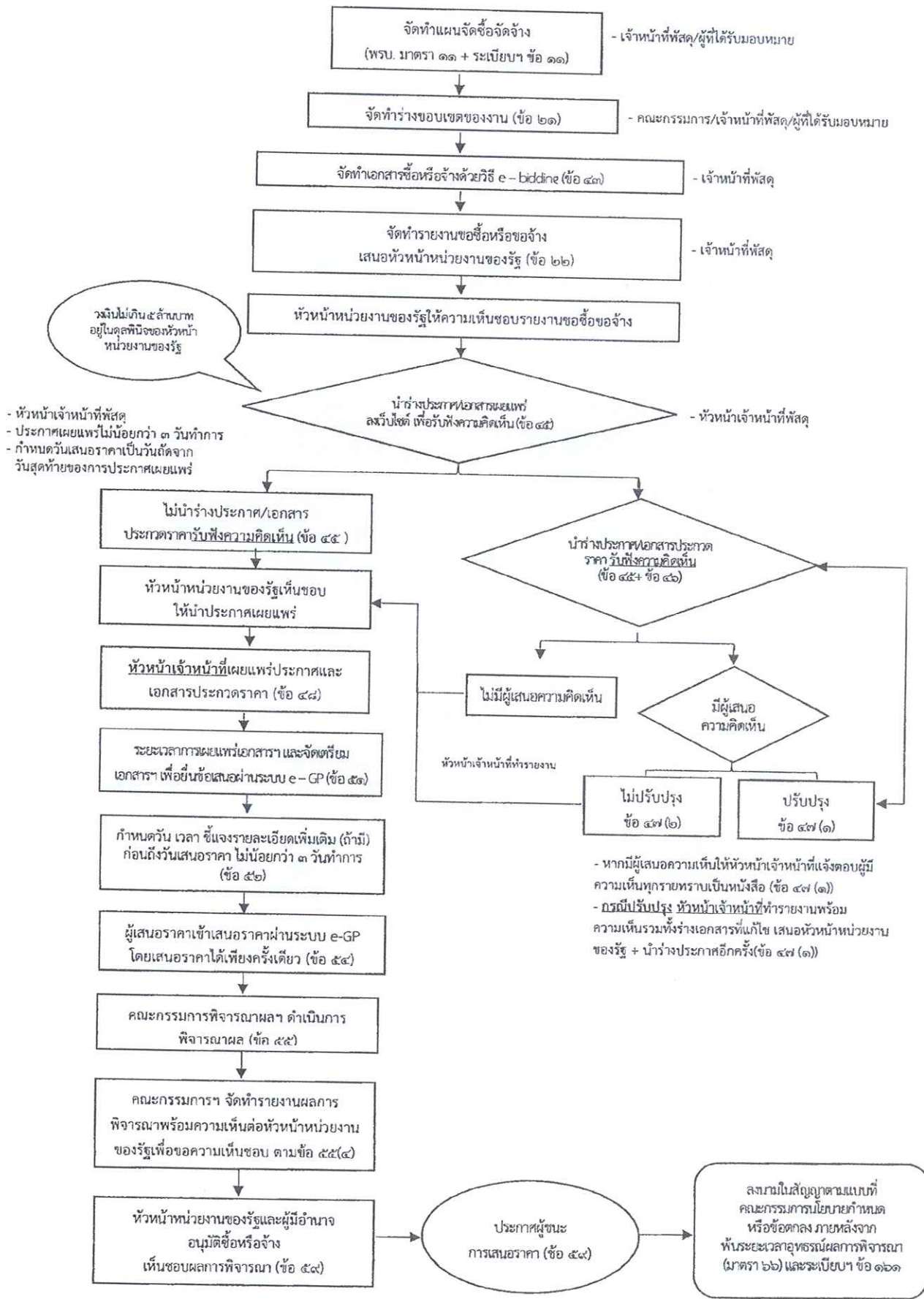
Workflow วิธีเฉพาะเจาะจง



Workflow วิธีคัดเลือก



Workflow e-bidding



แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในราชการบริหารส่วนกลาง
สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
ตามประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ. ๒๕๖๑
เผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของโรงพยาบาลบ้านแท่น จังหวัดชัยภูมิ
และปิดประกาศ ณ สถานที่ปิดประกาศของหน่วยงาน

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

ชื่อหน่วยงาน : โรงพยาบาลบ้านแท่น จังหวัดชัยภูมิ

วัน/เดือน/ปี : ๒๕ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

หัวข้อ : ประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยแนวทางปฏิบัติงานเพื่อตรวจสอบบุคลากรใน
หน่วยงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง พ.ศ. ๒๕๖๐

รายละเอียดข้อมูล

๑. บันทึกรายงานผู้บริหาร

๒. ประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยแนวทางปฏิบัติงานเพื่อตรวจสอบบุคลากรใน
หน่วยงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง พ.ศ. ๒๕๖๐

Linkภายนอก : เว็บไซต์ของโรงพยาบาลบ้านแท่น <http://www.banthaenhospital.org>

หมายเหตุ :

ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล

(นางสาวธิดารัตน์ หมูวิเศษ)

เจ้าพนักงานพัสดุ

วันที่ ๒๕ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

ผู้อนุมัติรับรอง

(นางเพ็ญพิศ เอนสันเทียะ)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

วันที่ ๒๕ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่

(นายชวัลย์ อภิโชคชัย)

นักวิชาการคอมพิวเตอร์

วันที่ ๒๕ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๗